



## Finanzbuchhalter\*in (m/w/d) in Direktvermittlung!

**Ort:** Bonn

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit

**Vermittlungsart:** Direktvermittlung

**Bruttogehalt:** bis zu 60.000 EUR (je nach Qualifikation)

**Branche:** Industrie

**Startzeitpunkt:** ab sofort

**BleckmannSchulze ist Ihr Ansprechpartner im Großraum Bonn für Ihren Jobwechsel im Expressverfahren! Wir ermöglichen Ihnen eine unkomplizierte Bewerbung ohne Anschreiben. Vom Lebenslauf über die Gehaltsverhandlung bis hin zur Vertragsgestaltung übernimmt das Team von BleckmannSchulze Bonn Ihren Bewerbungsprozess.**

Für unseren Kunden, **ein erfolgreiches Dienstleistungsunternehmen aus der Industrie**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt den idealen Kandidaten für folgende Position:

### **Finanzbuchhalter\*in (m/w/d) - in Direktvermittlung!**

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Bearbeitung und Kontierung von **Eingangs-** und **Ausgangsrechnungen, Kassen-** und **Bankbuchungen** sowie Buchung von **Reisekostenabrechnungen**
- Regelmäßige Überprüfung und Abstimmung der **Debitoren-, Kreditoren-** und **Sachkonten**
- Bildung von **Rückstellungen** und **Abgrenzungen** sowie **Bewertung** und Dokumentation von **Vermögenswerten** und **Schulden**



- Unterstützung und Vorbereitung von **Jahresabschlüssen** nach **HGB** einschließlich der Bereitstellung aller erforderlichen Unterlagen
- Mitwirkung bei der **Erstellung** von **Umsatzsteuervoranmeldungen, Gewerbesteuer-, Körperschaftsteuer- und Einkommensteuererklärungen**
- Anfertigung von **Budgets** und **Finanzprognosen**, Analyse von **Abweichungen** und **Erarbeitung** von **Handlungsempfehlungen**

#### Ihre Qualifikation:

- **Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung**, z.B. als Steuerfachangestellter (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) oder vergleichbares
- **Einschlägige Erfahrungen** und **Kenntnisse** im Bereich der **Finanzbuchhaltung**
- Sicherer Umgang mit den **MS-Office-Programmen**
- Idealerweise Erfahrung im Umgang mit **DATEV**
- **Gute Deutsch- und Englischkenntnisse** in Wort und Schrift
- Abgerundet wird Ihr Profil durch eine **strukturierte, sorgfältige** und **selbstständige Arbeitsweise** sowie **ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit**

#### Ihre Vorteile:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis und ein **attraktives Gehalt von bis zu 60.000 €/brutto**
- **Flexible Arbeitszeiten** und **Home-Office-Möglichkeit** nach Absprache
- **Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet**
- **Flache Hierarchien** und direkte **Entscheidungsprozesse**

**kununu Score / BleckmannSchulze: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:** „Freundlich, sehr offen, sehr Hilfsbereit, kümmern sich um die Belange der Mitarbeiter!“ (Bewertung / Mai 2023)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über weitere interessante Angebote als Finanzbuchhalter\*in (m/w/d) in und um Bonn!

Referenz-Nummer: 401025A35285



## Ihr Ansprechpartner:



**BleckmannSchulze GmbH**

Hauptstraße 226

53842 Troisdorf

Telefon: +49 2241 2610180

Telefax: +49 2241 2610189

 **BleckmannSchulze**  
Finding Competence

**Antje Kenn**

Recruiterin

[bewerbung@bonn.bleckmannschulze.de](mailto:bewerbung@bonn.bleckmannschulze.de)

[bonn.bleckmannschulze.de](http://bonn.bleckmannschulze.de)

